

北海道

ビジネス即戦力養成科

訓練種別	再チャレンジコース(3ヵ月コース)
訓練期間	平成20年12月3日(水)～平成21年3月2日(月) 総訓練時間:330時間
訓練実施地域	北海道札幌市
対象	パソコンのマウス操作、文字入力ができる方(対象年齢35歳まで)
募集期間	平成20年10月14日(火)～平成20年11月4日(火)
入所選考会日程	平成20年11月11日(火)・13日(木)・14日(金)のいずれか1日

訓練の概要

入力経験のある初心者を対象に、パソコンの応用操作から、コミュニケーション能力をはじめとする社会人基礎力を育成し、営業・企画職としての常用雇用を目指す訓練です。パソコン操作の他、営業戦力として必要な法律や経理知識、現場・実践を想定したロールプレイングなどを通じて、即戦力として就業ができる能力を養成します。対人能力の育成を中心としたカリキュラムとなっており、多岐の業務に対応可能な、総合的実務能力を身につけます。

ビジネスマナー…接客(挨拶、敬語、接客、名刺交換等)、話法
営業知識…企業の組織構成、業務活動の流れ、営業の法律知識、経理知識
人間関係の構築…話力の3要素、メンバーシップの重要性、チームワーク
マナー実践…ロールプレイング(会社訪問、会議・打ち合わせ)、ケーススタディ
データ収集・分析…ブレインストーミングをはじめとする討議手法、アンケート調査の集計と分析

主な訓練内容

- ・ワード、エクセル、パワーポイント、インターネット
- ・プレゼンテーション演習、コミュニケーション手法、ビジネスマナー、就職活動のガイドライン

目標取得資格

- ・日商PC(文書作成)3級
- ・日商PC(データ活用)3級
- ・マイクロソフトオフィススペシャリスト(MOS)

対応している職種

- ・営業系職業(企画・営業・販売)
- ・事務系職業(一般事務・営業事務)
- ・その他パソコンに携わる業務全般

訓練受講に必要な費用

- ・教材費 9,330円(税込)
- ・検定・資格 受験には別途受験料が必要です。

お問い合わせ

訓練施設名	アイ日本総合ビジネス学院 札幌校
住所	〒060-0061 札幌市中央区南1条西5丁目20番地 郵政福祉札幌第1ビル8階
電話番号	(011)290-3282
メールアドレス	i-s_ekimae@nifty.com
担当者	菊池
営業時間	月～土 9:30～20:30(日・祝日休)